**Planejamento Projeto PIEX**

**Grupo 3**

**Sistema de Controle e doações de Cestas básicas**

Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Autores: Daves Martins e Miriã

Alunos:

Andrei Barbuto

Matheus Benini

Murilo Amaral

Pedro Augusto

Thiago Barino

Vitor Miranda

Wendell Guimarães

[**Projeto 2 - 3**](#_heading=h.30j0zll)

[**I .Visão Geral do Projeto: 3**](#_heading=h.od8ofvs7cccd)

[**II .Objetivo: 3**](#_heading=h.1fob9te)

[**III. Escopo: 3**](#_heading=h.3znysh7)

[**V. Cronograma: 4**](#_heading=h.r251nw771xif)

[**V. Comunicação: 4**](#_heading=h.3dy6vkm)

[**VI. Recursos: 4**](#_heading=h.1t3h5sf)

[**VII. Monitoramento e controle: 4**](#_heading=h.4d34og8)

[**VIII. URLs e Senhas de acesso: 4**](#_heading=h.2s8eyo1)

# 

# Projeto 2 -

# I .Visão Geral do Projeto:

**Nome do Projeto**: Sistema de Controle e doações de Cestas básicas

**Data de Início**: 25/08/2023

**Data de Término Prevista**: novembro de 2023

**Líder de Projeto**: Andrei Barbuto

**Equipe**:

# Andrei Barbuto

# Matheus Benini

# Murilo Amaral

# Pedro Augusto

# Thiago

# Vitor Miranda

# Wendell

# II .Objetivo:

1. Desenvolver sistema ou planilha de controle de saídas de cestas básicas para a instituição de caridade "Sopa dos Pobres".
2. Integrar o objetivo 1 com o software de cadastro dos assistidos (grupo 1) para automatizar o processo de distribuição de cestas básicas.
3. Criar um dashboard para visualização de dados de estoque e distribuição.

# III. Escopo:

O projeto tem como principal foco trabalhar o controle de estoque das cestas básicas, mais especificamente o controle de saída de cestas básicas. Para isso o grupo produzirá recursos que terão como objetivo melhorar este processo como um todo, permitindo que os usuários entendam com mais clareza a situação do estoque de cestas básicas. Além disso, será possível gerar um relatório em formato de dashboard que trará informações pertinentes sobre os dados do sistema.

IV. Entregas do Projeto

Entrega 1: Protótipo de planilha ou sistema de controle de saídas de cestas básicas desenvolvido e integrado com o software de cadastro dos assistidos.

Entrega 2: Protótipo de dashboard de visualização de dados de estoque e distribuição implementado.

Entrega 3: Documentação envolvendo avanços, funcionalidades e demais informações pertinentes.

Entrega 4: Nova campanha que possa trazer benefícios para a instituição.

# 

# V. Cronograma:

Fase 1 Setembro:

* Reuniões preliminares, estudo da situação e ambiente, definição de requisitos.
* Reuniões com a Instituição para demais entendimentos, início da modelagem dos protótipos, reuniões com outros grupos.(30 de setembro)( Responsáveis: Andrei, Vitor, Wendell)

Fase 2 Outubro:

* Reuniões necessárias com a instituição e outros grupos.
* Entregas parcial do protótipo da planilha e demais documentos.

(30 outubro)( Responsáveis: Matheus Benini, Murilo Amaral)

Fase 3 Novembro:

* Reuniões pertinentes
* Entrega parcial do sistema e planilha de controle de saídas de cestas básicas.
* Testes e correções necessárias nos protótipos.
* Entrega dos protótipos (30 novembro) (Responsáveis: Thiago Barino, Pedro Augusto)

# V. Comunicação:

* Serão feitas reuniões semanais com os grupos e com a instituição “Sopa dos Pobres” para definir e alinhar os próximos passos do projeto, as quais serão elaboradas atas.
* Será criado grupo no WhatsApp com a representante Assistente Social, com intuito de esclarecer questões e melhorar a comunicação.
* Todas as movimentações e reuniões constarão em relatórios mensais.

# 

# VI. Recursos:

* Computadores para rodar os recursos criados pela equipe
* Softwares de programação

# VII. Monitoramento e controle:

* Obs: Serão definidos no futuro;

# VIII. URLs e Senhas de acesso:

* Obs: Serão definidos no futuro;